

**Gmina Radomyśl Wielki
ul. Rynek 32
39-310 Radomyśl Wielki
woj. podkarpackie**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

Przedmiot zamówienia:

**„Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb
Mieleckiej Grupy Zakupowej”**

Zatwierdził:

*Burmistrz Radomyśla Wielkiego
Józef Rybiński*

Radomyśl Wielki, wrzesień 2014

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Gmina Radomyśl Wielki

ul. Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki

tel.: (014) 681-91-21; fax: (014) 681-91-23

adres strony internetowej : www.radomyslwielki.pl

działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz niżej wymienionych Zamawiających, na co posiada stosowne pełnomocnictwa (podstawa prawna: art. 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907)):

1. Gmina Borowa, Borowa 223, 39-305 Borowa
2. Gmina Czermin, Czermin, 39-304 Czermin
3. Gmina Gawłuszowice, Gawłuszowice 5a, 39-307 Gawłuszowice
4. Gmina Mielec, ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec
5. Gmina Padew Narodowa, ul. Grunwaldzka 2, 39-340 Padew Narodowa
6. Gmina Przecław, ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław
7. Gmina Tuszów Narodowy, Tuszów Narodowy 225, 39-332 Tuszów Narodowy
8. Gmina Wadowice Górne, Wadowice Górne 116, 39-308 Wadowice Górne
9. Powiat Mielecki, ul. Sękowskiego 2B, 39-300 Mielec
10. Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego Samodzielny Publiczny Zakład w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec
11. Szpital Powiatowy im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec
12. Dom Pomocy Społecznej w Mielcu, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 16, 39-300 Mielec
13. Gimnazjum Publiczne im. Jana Pawła II w Radomyślu Wielkim, ul. Klonowa 2, 39-310 Radomyśl Wielki
14. Gminna Biblioteka Publiczna w Tuszowie Narodowym, Tuszów Narodowy 233, 39-332 Tuszów Narodowy
15. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Tuszów Narodowy 225, 39-332 Tuszów Narodowy
16. Gminny Zakład Aktywności Zawodowej, Malinie 214, 39-331 Chorzeliów
17. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej, Borowa 223, 39-305 Borowa
18. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Czerminie, Czermin 43, 39-304 Czermin
19. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Jaślanach, Jaślany 238 a, 39-332 Tuszów Narodowy
20. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Mielcu, ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec
21. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Wadowicach Górnych, Przebendów 44, 39-308 Wadowice Górne
22. I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego, ul. Jędrusiów 1, 39-300 Mielec
23. II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika, ul. Żeromskiego 28, 39-300 Mielec
24. Miejskie Centrum Kultury w Przecławiu, ul. Rynek 2, 39-320 Przecław
25. Ochotnicza Straż Pożarna - Dąbie, Dąbie 111, 39-311 Dąbie
26. Ochotnicza Straż Pożarna - Dąbrówka Wisłocka, Dąbrówka Wisłocka, 39-315 Ruda
27. Ochotnicza Straż Pożarna - Janowiec, Janowiec 40, 39-312 Janowiec
28. Ochotnicza Straż Pożarna - Partynia, Partynia, 39-310 Partynia
29. Ochotnicza Straż Pożarna - Pień, Pień 41 A, 39-310 Pień
30. Ochotnicza Straż Pożarna - Podborze, Podborze 124C, 39-308 Podborze
31. Ochotnicza Straż Pożarna Radomyśl Wielki, ul. Por. Zbigniewa Matuli 3, 39-310 Radomyśl Wielki
32. Ochotnicza Straż Pożarna w Dulczy Wielkiej, ul. ks. Kalinowskiego 102/1, 39-312 Dulcza Wielka
33. Ochotnicza Straż Pożarna w Zgórsku, Zgórsko 114 A, 39-308 Zgórsko
34. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Żeromskiego 34, 39-300 Mielec
35. Powiatowy Urząd Pracy, ul. Szopena 16A, 39-300 Mielec
36. Powiatowy Zarząd Dróg w Mielcu, ul. Korczaka 6A, 39-300 Mielec
37. Publiczne Gimnazjum im. Jana Pawła II w Tuszowie Narodowym, Tuszów Narodowy 231, 39-332 Tuszów Narodowy
38. Publiczne Gimnazjum im. W. Witosa w Pławie, Pławo 73A, 39-305 Borowa
39. Publiczne Gimnazjum w Wadowicach Górnych, Wadowice Górne 133 E, 39-308 Wadowice Górne
40. Samorządowe Centrum Kultury i Bibliotek w Radomyślu Wielkim, ul. Rynek 29, 39-310 Radomyśl Wielki

41. Samorządowe Przedszkole w Przecławiu, ul. Wenecka 41, 39-320 Przecław
42. Samorządowe Przedszkole w Rzemieniu, Rzemień 261, 39-322 Rzemień, 39-222 Rzemień
43. Samorządowy Ośrodek Kultury i Rekreacji Gminy Wadowice Górne, Wadowice Dolne 69, 39-308 Wadowice Górne
44. Samorządowy Ośrodek Kultury i Sportu Gminy Mielec z siedzibą w Chorzelowie, Chorzelow 307, 39-331 Chorzelow
45. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, Al. Królowej Jadwigi 1, 39-300 Mielec
46. Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Borowej, Borowa 248, 39-305 Borowa
47. Szkoła Podstawowa im. Anny Jenke w Ziempińowie, Ziempińów 91, 39-304 Czermin
48. Szkoła Podstawowa im. Gen. Bolesława Stachonia, Wola Wadowska 44, 39-308 Wadowice Górne
49. Szkoła Podstawowa im. gen. Wł. Sikorskiego w Radomyślu Wielkim, ul. Ogrodowa 1, 39-310 Radomyśl Wielki
50. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Dobryninie, Dobrynin 217, 39-222 Rzemień
51. Szkoła Podstawowa im. Józefa Gorlacha w Rudzie, Ruda 124, 39-315 Ruda
52. Szkoła Podstawowa im. K. K. Baczyńskiego w Żarówce, Żarówka 64, 39-312 Żarówka
53. Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Tuszynie, Tuszyna 482, 39-321 Tuszyna
54. Szkoła Podstawowa im. ks. Józefa Początki w Wadowicach Dolnych, Wadowice Dolne, 39-308 Wadowice Górne
55. Szkoła Podstawowa im. M. Konopnickiej w Rzędzianowicach, Rzędzianowice 186, 39-300 Mielec
56. Szkoła Podstawowa im. Marii Dąbrowskiej w Rzemieniu, Rzemień 257, 39-222 Rzemień
57. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Kielkowie, Kielków 57, 39-320 Przecław
58. Szkoła Podstawowa w Borkach Nizińskich, Borki Nizińskie, 39-307 Gawłuszowice
59. Szkoła Podstawowa w Brniu Osuchowskim, Breń Osuchowski 64, 39-304 Czermin
60. Szkoła Podstawowa w Chrzastowie, Chrzastów 156, 39-331 Chorzelow
61. Szkoła Podstawowa w Czajkowej, Czajkowa, 39-332 Tuszów Narodowy
62. Szkoła Podstawowa w Czerminie, Czermin 454, 39-304 Czermin
63. Szkoła Podstawowa w Dąbiu, Dąbie 100, 39-311 Zdziarzec
64. Szkoła Podstawowa w Dąbrówce Wislockiej, Dąbrówka Wisłocka 115, 39-315 Ruda
65. Szkoła Podstawowa w Dulczy Wielkiej, ul. Ks. Kalinowskiego 212/1, 39-312 Żarówka
66. Szkoła Podstawowa w Izbiskach, Izbiska 71, 39-308 Wadowice Górne
67. Szkoła Podstawowa w Jamach, Jamy, 39-308 Wadowice Górne
68. Szkoła Podstawowa w Janowcu, Janowiec 10, 39-312 Żarówka
69. Szkoła Podstawowa w Książnicach, Książnice 91, 39-300 Mielec
70. Szkoła Podstawowa w Łączkach Brzeskich, Łączki Brzeskie 136, 39-320 Przecław
71. Szkoła Podstawowa w Łysakowie, Łysaków 191, 39-304 Czermin
72. Szkoła Podstawowa w Otałęży, Otałęż 15, 39-306 Górki Mieleckie
73. Szkoła Podstawowa w Partyni, Partynia 66, 39-310 Radomyśl Wielki
74. Szkoła Podstawowa w Podborzu, Podborze 101, 39-308 Wadowice Górne
75. Szkoła Podstawowa w Podleszanach, Podleszany 127, 39-300 Mielec
76. Szkoła Podstawowa w Przecławiu, ul. Rynek 6, 39-320 Przecław
77. Szkoła Podstawowa w Rydzowie, Rydzów 33, 39-300 Mielec
78. Szkoła Podstawowa w Trzcianie, Trzciana 289, 39-304 Czermin
79. Szkoła Podstawowa w Tuszowie Narodowym, Tuszów Narodowy 231, 39-332 Tuszów Narodowy
80. Szkoła Podstawowa w Wampierzowie, Wampierzów 81, 39-308 Wadowice Górne
81. Szkoła Podstawowa w Zabrnju, Zabrze, 39-308 Wadowice Górne
82. Szkoła Podstawowa w Zdziarcu, Zdziarzec 116, 39-311 Zdziarzec
83. Urząd Miejski w Przecławiu, ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław
84. Urząd Miejski w Radomyślu Wielkim, ul. Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki
85. Wiejski Dom Kultury i Rekreacji w Grochowie, Grochowe, 39-332 Tuszów Narodowy
86. Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Rynek 28, 39-310 Radomyśl Wielki
87. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Radomyślu Wielkim, ul. Targowa 5, 39-310 Radomyśl Wielki
88. Zakład Gospodarki Komunalnej w Przecławiu Sp. z o.o., ul. Wenecka 14, 39-320 Przecław
89. Zespół Szkolno-Gimnazjalny w Gawłuszowicach, Gawłuszowice 5, 39-307 Gawłuszowice
90. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wadowicach Górnych, Wadowice Górne 111, 39-308 Wadowice Górne
91. Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Warszawska 1, 39-300 Mielec
92. Zespół Szkół im. Prof. J. Groszkowskiego, ul. Kilińskiego 24, 39-300 Mielec
93. Zespół Szkół im. J.M. Ossolińskiego w Woli Mieleckiej, Wola Mielecka 406, 39-300 Mielec
94. Zespół Szkół Technicznych, ul. Jagiellończyka 3, 39-300 Mielec
95. Zespół Szkół w Chorzelowie, Chorzelow 316, 39-331 Chorzelow
96. Zespół Szkół w Jaślanach, Jaślany 432, 39-332 Tuszów Narodowy

97. Zespół Szkół w Maliniu, Malinie 220, 39-331 Chorzelów
98. Zespół Szkół w Padwi Narodowej, ul. Szkolna 1, 39-340 Padew Narodowa
99. Zespół Szkół w Radomyślu Wielkim, ul. Kościuszki 2, 39-310 Radomyśl Wielki
100. Zespół Szkół w Trześni, Trześń 87, 39-331 Chorzelów

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej o łącznym szacowanym wolumenie w ilości 20488,844 MWh dla zamówienia podstawowego, a z uwzględnieniem prawa opcji w ilości **24586,612 MWh**.
2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ). Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w projekcie umowy sprzedaży energii elektrycznej - załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 1059 z późn. zm.) oraz zgodnie z wydanymi do tej ustawy przepisami wykonawczymi w szczególności ze standardami jakości obsługi odbiorców określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2013 poz. 1200).
4. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej przez Zamawiających z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, tj. PGE Dystrybucja S.A. i/lub TAURON Dystrybucja S.A.
5. Wymagania stawiane Wykonawcy:
Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa do:
 - 5.1. zgłoszenia w imieniu Zamawiającego umowy sprzedaży do Operatora Systemu Dystrybucyjnego w celu realizacji zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej,
 - 5.2. reprezentowania Zamawiającego w procesie zmiany sprzedawcy,
 - 5.3. złożenia wniosków do Operatora Systemu Dystrybucyjnego o zawarcie umów dystrybucyjnych,
6. Zamawiający złożył wypowiedzenie dotychczas obowiązujących umów sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umów kompleksowych) bądź umów sprzedaży energii elektrycznej dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej dla wszystkich punktów poboru energii elektrycznej zawartych w załączniku nr 1 do SIWZ ze skutkiem na dzień poprzedzający planowaną datę rozpoczęcia dostaw (w załączniku nr 1 do SIWZ kolumna „Okres dostaw”).
7. W Załączniku nr 1 do SIWZ informacyjnie wskazano parametry dystrybucyjne (moc umowna/grupa taryfowa), które różnić się mogą od aktualnie obowiązujących lub mogą podlegać zmianie w trakcie trwania umowy na sprzedaż energii elektrycznej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości zakupionej energii, względem ilości określonej w pkt. 1 niniejszego rozdziału. Zaistnienie okoliczności, o której mowa w zdaniu pierwszym, spowoduje odpowiednie zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego (zakupu większej ilości energii elektrycznej) spowodowanej zwiększonym zużyciem energii elektrycznej w poszczególnych punktach poboru, określonych w załączniku numer 1 do SIWZ lub zwiększeniem liczby punktów poboru, Zamawiający skorzysta z prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust 5 ustawy Pzp w wysokości do 20% zamówienia podstawowego. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

09300000 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

09000000 – produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii

09310000 - elektryczność

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH ORAZ ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Umowa będzie obowiązywać od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2016, jednakże sprzedaż energii elektrycznej będzie realizowana nie wcześniej niż od dnia wskazanego w załączniku nr 1 do SIWZ dla każdego punktu poboru energii elektrycznej (zw. dalej „ppe”) oddzielnie po uprzednim skutecznym rozwiązaniu dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umów kompleksowych) bądź umów sprzedaży energii elektrycznej i po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy oraz wejściu w życie zawartych przez Zamawiającego umów o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczących:

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca składając ofertę wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie obrotu energią elektryczną, na podstawie aktualnej koncesji wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2012, poz. 1059 z późn. zm.)

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca składając ofertę wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, spośród głównych dostaw wykonał należycie co najmniej dwie dostawy energii elektrycznej na rzecz dwóch różnych odbiorców, których wartość roczna każdej z nich nie była niższa niż 10.000 MWh.

Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (zakończone), lecz także wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego w warunku 1.2.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie i uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie w trybie art. 22 ust 1 ustawy Pzp

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca składając ofertę wykaże, że ma opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 4.000.000 zł (cztery

miliony złotych) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę równą lub co najmniej 4.000.000 zł (cztery miliony złotych)

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1 ppkt 1.1-1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

- 1.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ)
- 1.2. aktualną koncesję do wykonywania działalności w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2012, poz. 1059 z późn. zm.)
- 1.3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ)

W wykazie dostaw głównych należy wskazać co najmniej dwie dostawy energii elektrycznej na rzecz dwóch różnych odbiorców, których wartość roczna każdej z nich nie była niższa niż 10.000 MWh.

Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia wówczas składa - oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- 1.4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 4.000.000 zł (cztery miliony złotych) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z załączonej polisy nie wynika, że została opłacona, należy załączyć dowód opłacenia polisy.
- 1.5. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert na kwotę równą lub co najmniej 4.000.000 zł (cztery miliony złotych)

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres

korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór- załącznik nr 5 do SIWZ)
 - 2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - 2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - 2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 2.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej

niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2:

- ppkt 2.2-2.4 i ppkt 2.6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert)
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert)
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert)
- ppkt 2.5 i 2.7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy Pzp (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert)

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24. ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór – załącznik nr 6 do SIWZ).

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej bądź za pomocą faxu lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 2.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa a art. 24 ust. 5 ustawy Pzp lub oświadczenia o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictw.

Uwaga: w przypadku uzupełniania przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub oświadczenia o tym, że Wykonawca nie

należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictw nie jest dopuszczalna forma faxowa lub droga elektroniczna.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres elektroniczny podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 3 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego:

Urząd Miejski w Radomyślu Wielki
ul. Rynek 32
39-310 Radomyśl Wielki
fax: (014) 681-91-23
e-mail: sekretariat@radomyslwielki.pl

IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, z przekazanym pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej www.radomyslwielki.pl pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej www.radomyslwielki.pl

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych).
2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
1. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Radomyślu Wielkim
Nr konta bankowego: **80 9479 0009 2001 0000 0169 0033**
z dopiskiem „Wadium w postępowaniu na dostawę energii elektrycznej”
2. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty zaleca się załączyć kopię przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego.
3. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie określonej w ppkt 2.2 – 2.5 powyżej zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub

gwarancji przed upływem terminu składania ofert i złożyć w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 2

Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp.

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 12.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
 - 12.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 12.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na

język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub paraflowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być paraflowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
13. Na ofertę składają się:
 - a) formularz oferty (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ)
 - b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII SIWZ
 - c) pełnomocnictwo (o ile jest to niezbędne)
14. Ofertę wraz z załącznikami, dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętym nieprzejrystym, zabezpieczonym w sposób trwały opakowaniu (kopercie), gwarantującym nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Opakowanie (koperta) musi posiadać następujące oznaczenie:

***Oferta na dostawę energii elektrycznej dla potrzeb Mieleckiej Grupy Zakupowej
„nie otwierać przed dniem 07.11.2014 godz. 14.00”***

Na opakowaniu (kopercie) należy podać nazwę i adres siedziby Wykonawcy.

15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowym dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert: **Urząd Miejski w Radomyślu Wielkim
ul. Rynek 32
39-310 Radomyśl Wielki
pokój nr 2**
2. Termin składania ofert: **do dnia 07.11.2014 do godziny 13.45** (czasu lokalnego).
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.11.2014 o godzinie 14.00** (czasu lokalnego) w Urzędzie Miejskim w Radomyślu Wielkim, ul. Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki, pokój nr 25 (sala narad).
4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Do obliczenia ceny oferty brutto określającej maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia podstawowego i z zastosowaniem prawa opcji należy posłużyć się formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Zaproponowane w ofercie ceny jednostkowe netto muszą być skalkulowane w sposób gwarantujący niezmienność w okresie obowiązywania umowy.
4. Cena oferty brutto winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. OPIS KRYTERIOW, KTORYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIOW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami określonymi w Rozdziale XV SIWZ i podanymi w formularzu ofertowym (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ)

L.p.	Kryterium	Opis	Waga
1.	Cena oferty brutto	Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia	100%

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
4. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz punktacją przyznaną poszczególnym ofertom,
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 1.4. terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca winien:
 - 5.1. przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy,
 - 5.2. przedłożyć:
 - 5.2.1. pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
 - 5.2.2. umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 5.3. przesłać drogą elektroniczną dane niezbędne do wpisania w komparycji umowy.
6. Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy Pzp zostaną zawarte odrębne umowy przez każdego z płatników zgodnie ze wzorem umowy – załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy, faktury, Wykonawca kierować będzie na adres danego płatnika, z którym zawrze umowę sprzedaży energii elektrycznej.
3. Zgodnie z treścią art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian w treści Umowy, w zakresie:
 - 3.1. zmiany ceny jednostkowej energii elektrycznej netto za 1 MWh wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym, o kwotę wynikającą ze zmiany tej stawki, oraz w przypadku zastosowania indeksacji cen,
 - 3.2. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej ze zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i/lub ustawowej zmiany opodatkowania energii podatkiem akcyzowym, oraz w przypadku zastosowania indeksacji cen,
 - 3.3. zmiany ilości istniejących punktów poboru energii wskazanych w Załączniku nr1 do SIWZ, przy czym zmiana ilości punktów poboru energii elektrycznej wynikać może np. z likwidacji punktu poboru, budowy nowych punktów poboru, dodania punktu poboru, zmiany stanu prawnego punktu poboru, zaistnienia przeszkód prawnych i formalnych uniemożliwiających przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, w tym w przypadku zaistnienia przeszkód uniemożliwiających rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów,
 - 3.4. zmiany terminu rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru, jeżeli zmiana ta wynika z okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności

- z przedłużającej się procedury zmiany sprzedawcy, przedłużający się proces rozwiązania dotychczasowych umów kompleksowych/sprzedaży,
- 3.5. zmiany grup taryfowych,
- 3.6. zmiany podwykonawców, którzy zostali wskazani w ofercie Wykonawcy,
4. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli korzystano z innych środków.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 5.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 5.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

XIX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Pzp.

XX. PODWYKONAWSTWO

1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Załącznik nr 2 - projekt umowy sprzedaży energii elektrycznej

Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - wykaz dostaw

Załącznik nr 5 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6 - oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 - formularz ofertowy